

Juni 2022

Politikwissenschaft, Universität Basel

Wegleitung für Praktikum und Praktikumsbericht Für Praktika im Fach Politikwissenschaft an der Universität Basel

1. Praktikum und Anrechenbarkeit

Im Modul «Vertiefung Politikwissenschaft» (B.A. und M.A.) haben Student*innen die Möglichkeit, maximal 3 Kreditpunkte durch die Absolvierung eines Praktikums zu erwerben.

Die Leistungsüberprüfung von individuellen Praktika erfolgt durch das Verfassen eines Praktikumsberichts, der von einer/m Dozierenden des Fachbereiches Politikwissenschaft bewertet wird. Das Praktikum dient dazu, den Studierenden das Sammeln von Erfahrungen und Eindrücken im politiknahen Praxisbereich zu ermöglichen und kritisch zu reflektieren.

Nachdem Sie einen Arbeitgeber für einen Praktikumsplatz identifiziert haben und wissen, worum es in dem Praktikum gehen soll und was Ihre Aufgaben sein werden, sollten Sie möglichst rasch mit einer prüfungsberechtigten Person am Fachbereich ein Treffen vereinbaren.

In diesem Treffen wird es darum gehen, ob das vorgesehene Praktikum angerechnet werden kann, also ob das Praktikum in der Form geeignet und studienrelevant ist. Erst nachdem dies geschehen ist, kann die vertragliche Bestätigung des Praktikums mit dem Arbeitgeber erfolgen. Art und Dauer des Praktikums werden in einem Learning Contract schriftlich festgehalten.

Anschliessend kann das Praktikum im Umfang von mindestens 6 Wochen (bei 100%, bei Teilzeit entsprechend länger) durchgeführt werden. Im Anschluss ist ein Praktikumsbericht zu verfassen und binnen 4 Wochen bei der praktikumsbetreuenden Lehrperson elektronisch einzureichen. Zusätzlich ist eine Bestätigung des Arbeitgebers über das absolvierte Praktikum beizulegen.

2. Ziel des Praktikumsberichts

Das Verfassen eines Praktikumsberichts bezweckt neben der Beschreibung der beruflichen Erfahrungen auch deren Analyse, kritische Reflektion und Einordnung in das bereits gesammelte politikwissenschaftliche Wissen. Der Bericht bildet somit eine Brücke zwischen den praktischen Einsichten und dem Studienfach.

Zudem soll er die Studierenden zu einer aktiven Auseinandersetzung mit zukünftigen beruflichen Perspektiven und einer besseren Einschätzung ihrer persönlichen überfachlichen Kompetenzen anregen.

Diese Wegleitung versteht sich als Anregung für das Verfassen des Praktikumsberichts.

Bei konkreten Fragen und Abstimmungsbedarf bezüglich Ihres spezifischen Praktikums wenden Sie sich bitte an Ihre praktikumsbetreuende Lehrperson. Der Bericht ist binnen 4 Wochen nach Beendigung des Praktikums einzureichen.

3. Formale Aspekte des Praktikumsberichts

3.1. Umfang

Der Bericht sollte nicht mehr als 3000 Wörter umfassen (ca. 8 Textseiten). Zusätzlich kann bei Bedarf ein Anhang beigefügt werden, der nicht zum Wortumfang gerechnet wird.

3.2. Sprache

Der Bericht kann auf Deutsch oder Englisch verfasst werden. Auf einen sachlich berichtenden Sprachstil ist zu achten, persönliche Wertungen sollen nur in begründeten Fällen bzw. im Fazit vorkommen. Vermeiden Sie Orthographie- und Interpunktionsfehler!

3.3. Form

Die formalen Aspekte wie Schriftart, Schriftgröße und Zeilenabstand orientieren sich an den Vorgaben für Seminararbeiten (Standardschriftart, 11 oder 12pt Schriftgröße, Zeilenabstand 1,5).

Der Bericht sollte einer Seminararbeit entsprechend ein Titelblatt, eine Gliederung, den Berichtsteil, ein Quellenverzeichnis und optional einen Anhang umfassen. Zusätzlich ist dem Praktikumsbericht ein Abstract beizufügen.

Auf eine korrekte Zitierweise ist zu achten, alle verwendeten Quellen sind in einem Quellenverzeichnis am Ende des Textes aufzuführen.

3.4. Bewertung

Der Bericht wird in Absprache mit Ihrer/Ihrem Praktikumsbetreuer*in erstellt. Es ist daher empfehlenswert, bereits vor Beginn des Praktikums ein Gespräch mit der/dem Betreuenden über das Praktikum zu führen.

Die Benotung des Berichts (pass/fail) – nicht des Praktikums – wird von dem/der Betreuer*in vorgenommen. Die Bewertung erfolgt anhand der Qualität der unten ausgeführten Inhalte des Berichts.

4. Inhalt des Praktikumsberichts

Der Praktikumsbericht soll folgende Inhalte aufweisen:

1. Abstract
2. Praktikumsgeber und Tätigkeit
 - 2.1. Beschreibung der Institution (kurze Beschreibung der Größe, verschiedener Einheiten, Auftrag, Geschäftsfelder etc.)
 - 2.2. Beschreibung der eigenen Aufgabenbereiche (sachlicher Tätigkeitsbericht, keine Erlebniserzählung!)
3. Reflexion der universitären Lehre zur Bewältigung der Praxisaufgaben
 - 3.1. Analyse der beruflichen Erfahrungen aus einer politikwissenschaftlichen Perspektive, Bezug zum Studium, Transfer Praxis und Theorie (Theorie-Praxis-Reflexion)
 - 3.2. Reflexion über den Lernprozess und berufliche Perspektiven
4. Fazit
5. Quellenverzeichnis
6. gegebenenfalls Anhang

4.1. Abstract

Stellen Sie Ihrem Bericht ein prägnantes, ca. halbseitiges Resümee der wichtigsten Informationen über das Praktikum und die Praktikumsinstitution voran. Diese Zusammenfassung soll einen schnellen Überblick ermöglichen. Es beinhaltet:

- Kurze Darstellung der Praktikumsstelle
- Prägnante Beschreibung des Praktikums (Aufgaben, Rahmenbedingungen)
- Beurteilung des Praktikums

4.2. Praktikumsgeber und Tätigkeit

a) Erarbeiten Sie zunächst ein kurzes, aussagekräftiges Profil der praktikumsgebenden Institution und ordnen Sie diese in den gesellschaftlichen Gesamtkontext ein.

Folgende Stichpunkte können Ihnen dabei behilflich sein:

- Bezeichnung, Größe, Standort(e), Abteilungen, Trägerschaft, kurzer historischer Überblick
- Welche Zielsetzungen, Strategien, Arbeitsmethoden werden verfolgt?
- Gibt es unter den Angestellten Politikwissenschaftler*innen? In welchen Positionen und in welchen Aufgabenbereichen?

b) Beschreiben Sie den Ablauf Ihres Praktikums. Dazu gehört die objektive Darstellung Ihrer Tätigkeiten, Aufgaben und Verantwortungsbereiche. Der Bericht sollte sich auf Tätigkeitsschwerpunkte, Bedingungen und Strukturen fokussieren.

Folgende Fragestellungen können dabei als Anregung dienen:

- Wie sind Sie zu dem Praktikum gekommen? (Motivation, Bewerbung, Vorbereitung)
- Wie waren die Rahmenbedingungen? Hatten Sie eine feste Ansprechperson? Gab es eine Einarbeitungsphase? Arbeiteten Sie mit Kolleg*innen, anderen Praktikant*innen oder allein?
- Haben Sie Routinetätigkeiten übernommen, ein Projekt selbständig bearbeitet oder in einem Team mitgeholfen?
- Welche Ziele und Arbeitsergebnisse haben Sie erreicht? Auf welche Schwierigkeiten sind Sie gestoßen?

4.3. Reflexion der universitären Lehre zur Bewältigung der Praxisaufgaben

a) Analysieren Sie die beruflichen Erfahrungen aus einer politikwissenschaftlichen Perspektive. Greifen Sie sich ein Thema heraus und diskutieren Sie dieses unter einem politikwissenschaftlichen Gesichtspunkt. Es kann sich dabei um eine Tätigkeit, ein einmaliges Erlebnis, eine (Konflikt-) Situation, die Branche, die Zielsetzungen der praktikumsgebenden Institution oder ähnliches handeln. Für diesen Teil des Berichts sollten Sie auf Sekundärliteratur zurückgreifen.

b) Reflektieren Sie Ihren Lernprozess und den möglichen Einfluss des Praktikums auf Ihre beruflichen Perspektiven. Beschreiben Sie das Ihnen nun bekannte Berufsfeld und stellen es Ihren ursprünglichen Erwartungen gegenüber. Inwiefern konnte das Praktikum Sie in Ihren Plänen bestärken oder ihrem Studium eine neue Richtung geben?

An folgenden Punkten können Sie sich dabei orientieren:

- In welchen Situationen konnten Sie Ihre Kompetenzen (Fachwissen, Methodenwissen, Kommunikations- oder Organisationskompetenz) einbringen?
- Konnten Sie Gemeinsamkeiten bzw. Unterschiede zwischen den Tätigkeiten und Herangehensweisen in der Theorie und Praxis ausmachen? Oder haben Sie gar keinen Bezug zum Studium feststellen können?

- Hat das Studium Ihre Sichtweise auf die praktische Tätigkeit beeinflusst? Und andersherum?
- Wo begegneten Sie Herausforderungen, und wie sind Sie mit ihnen umgegangen?
- Wie wurden Sie als Student*in der Politikwissenschaft im Team aufgenommen?
- Welchen Einfluss hat das Praktikum auf Ihre persönliche berufliche Orientierung?
- Wurden Ihre Erwartungen erfüllt? Wenn nicht, wo sehen Sie die Gründe?
- Konnten Sie Ihre Kompetenzen erweitern, bzw. haben Sie Defizite erkannt, die Sie abbauen möchten?
- Gibt es bei Ihrer praktikumsgebenden Institution oder allgemein in der Branche Chancen, als Politikwissenschaftler*in eingestellt zu werden?

4.4. Fazit

Gleichen Sie kurz Ihre vor dem Praktikum formulierten Ziele mit Ihren Erfahrungen ab. Haben sich Ihre Vorstellungen erfüllt, welche Ziele konnten Sie erreichen, welche Hoffnungen wurden enttäuscht? Hat das Praktikum Sie bestärkt, oder Ihnen sogar konkrete, nächste Schritte aufgezeigt?

4.5. Quellenverzeichnis

Bitte geben Sie hier alle Literaturangaben an, die Sie in Ihrem Bericht verwendet und zitiert haben.

4.6. Anhang

Im Anhang kann optional zusätzliches Material (z.B. Organigramme, Arbeitsmaterial) zur Verfügung gestellt werden. Der Anhang zählt nicht zum maximalen Wortumfang des Berichts (siehe unter «3.1. Umfang»).